

**PLUNGĖS MYKOLO OGINSKIO MENO MOKYKLOS 2024 -2027 METŲ KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikas	Vykdytojai	Numatomi rezultatai
1.	Supažindinti mokyklos bendruomenės narius su 2024 – 2027 metų korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu	2024 m. spalio mėn.	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	Mokyklos bendruomenės nariai informuojami ir supažindinami su korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu.
2.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į mokomuosius dalykus	Kiekvienais mokslo metais	Dalykų mokytojai	Ugdomos antikorupcinės nuostatos
3.	3.1. Paminėti tarptautinę antikorupcijos dieną, mokykloje organizuojant piešinių parodas antikorupcine tema. 3.2. skatinti mokinius dalyvaujant piešinių konkursuose antikorupcine tema	Kasmet gruodžio mėnesį	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dailės mokytojai	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija
4.	Dalyvauti mokytojams organizuojamuose respublikiniuose mokymuose „Skaidrumo akademija“	Kiekvienais metais, pagal atsiųstus kvietimus dalyvauti mokymuose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Ugdoma nepakanti korupcijai pilietinė pozicija
5.	Mokyklos metinės ugdomosios, ūkinės finansinės veiklos ataskaitų teikimas Mokytojų, Mokyklos taryboms	Kasmet	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Vykdomas mokyklos bendruomenės narių informavimas apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą
6.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos, antikorupcinio ugdymo klausimais	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojai įgis naujų žinių, sužinos naujų faktų
7.	Mokyklos internetiniame puslapyje skelbti:	Nuolat		Sudarytos sąlygos lygiateisiškumui, skaidrumui.

	<p>7.1. darbuotojų darbo užmokestį, biudžeto naudojimo ataskaitas;</p> <p>7.2. mokyklos viešųjų pirkimų taisykles ir viešųjų pirkimų aprašą</p> <p>7.3. Korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą</p> <p>7.4. informaciją apie laisvas darbo vietas</p>	<p>Parengus arba pakoregavus</p> <p>Esant laisvoms darbo vietoms</p>	<p>Už interneto puslapio tvarkymą atsakingas darbuotojas, viešųjų pirkimų organizatorius</p> <p>Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją mokykloje</p> <p>Direktorius</p>	<p>Užtikrinamas viešųjų pirkimų ir paramos mokyklai naudojimo viešumas</p> <p>Darbuotojų priėmimo į darbą viešumas, informacijos prieinamumas mokyklos bendruomenei ir visuomenei.</p>
8.	Teikti viešųjų pirkimų tarnybai metines ataskaitas	Kasmet	Viešųjų pirkimų organizatorius	Užtikrinamas viešųjų pirkimų skaidrumas
9.	Esant būtinybei papildyti Mokyklos korupcijos prevencijos programą	Pagal poreikį	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	Veiksminga korupcijos prevencijos programa